

記入例

証明書等交付申請書

＜卒業生用＞

沖縄県立首里高等学校長 殿

窓口提出

申請日 令和 年 月 日

受取日 令和 年 月 日

下記のとおり証明書を申請いたします。

・卒業時の氏名を記入してください
 ・卒業年度が分からないときは早見表をご活用ください
 ・英文の証明書申請の場合には※印枠内に英語表記、西暦記入をしてください

① 申請者（窓口に来た方）

所	首里 太郎
名	那覇市首里真和志2丁目43番地
先	098 (885) 0028

※確認書類 免許証 保険証 その他 ()

② 証明を受ける人

フリガナ	シュリ タロウ	課程	全日制 定時制
氏名 (卒業時)	首里 太郎	学科	染デ科・普通科・その他 ()
生年月日	S・H 17 年 4 月 2 日	卒業年月	S・H R5 年 3 月 (78期生)
※氏名の英字表記	※英文の証明書を申請する場合のみ	※卒業年月日の西暦	※英文の証明書を申請する場合のみ
※生年月日の西暦	※英文の証明書を申請する場合のみ	卒業時の在籍学級	3 年 3 組
おつりのないようお願いします。		担任氏名	

③ 必要な証明書

※1通につき300円。発行不能証明書は無料です。

卒業証明書		【卒業後5年以内発行可能】		その他
(和文)	(英文)	(和文)	(英文)	
1 通	通	1 通		
使用目的	<input checked="" type="checkbox"/> 進学 <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 資格			

・必要な証明書の枚数を記入
 ・卒業後5年経過した場合は成績証明書等の発行が出来ません。代わりに発行不能証明書を申請してください
 ・調査書の有効期限はおおむね3ヶ月となりますので、申請時期にお気をつけください

提出先の学校名（学部・学科含む）または団体名に

学校名（学部・学科含む）または団体名	出願期間
琉球大学 人文社会学部 国際法政学科	1/23~2/3
キーンズ財団	~4/7

上記のとおり、交付申請がありますので、別紙のとおり交付してよろしいでしょうか。

決裁（専決）者		審議（経由）者	起案者	公印審査
校長	事務長		印	印
印	印			

(決裁印)

交付番号	号 ~ 号	交付通数	通	手数料	円
※交付時備考				領収書番号	号