１７．（１）防 災 ・ 防 火 計 画

- 学校長
  - 防火管理者（教頭）
    - 防災委員会・運営委員会
      - 常時
        - 消火設備管理（事務長　　）---------- 防災用具の保管管理、火災報知器の管理
          ホース、水道栓等の整備点検
        - 光熱器具管理（　　）---------- 危険物貯蔵施設(ガス置場)、火気使用施設(公仕室等)の管理
        - 可熱薬物管理（　　）---- 理科、家庭科、陶芸、染織等の薬品燃料類等の保管点検
        - 校舎防火管理
          - 管理棟
            - 一階（　　）----------
            - 二階（　　）----------
            - 三階（　　）----------
          - 教室棟
            - 一階（　　）----------
            - 二階（　　）----------
            - 三階（　　）----------
          - 体育館棟
            - 一階　染め室（　　）ﾃﾞｻﾞｲﾝ室（　　）準備室（　　）
              織り室（　　）製図室（　　）色染化学室（　　）
            - 二階　物理（　　）生物（　）----------
              化学（　　）地学（　　）----------
              ｺﾝﾋﾟｭｰﾀ第１（　　）ｺﾝﾋﾟｭｰﾀ第２（　　）
            - 三階　体育館（　　）プール（　　）----------

            防災用具の点検
            校舎破損箇所の報告
            火災予防及び火気取締
            防災害の心得指導
      - 非常時
        - 通報・連絡（教頭）---------- 消防、警察、県教育委への通報連絡、出火場所明示
          全職員、生徒への緊急放送
        - 避難指導（各HR担任）---------- 生徒の避難指導、管理指示（緊急時避難場所は運動場）
        - 防護装置　（用務員）---------- 電気設備の安全保持、電気ガスの絶縁
        - 防護装置Ⅱ（　　）---------- 薬物、ガスその他危険物等の安全保持、引火薬品の処理
        - 消火　　（　　）---------- 初期消防、生徒の協力指導
        - 非常搬出
          - 校長室（事務長）----------
          - 事務室（事務長）----------
          - 一階文書庫（　　）----------
          - 進路指導室（　　）生徒指導室（　）------
          - 生徒会室（　）----------
          - 準備室（各教科主任）----------
          - 特別教室（各教科主任）----------
          - 図書室（　　）----------
          - 視聴覚教室（　　）----------
          - 体育館（　　）----------

          非常持ち出し
          重要書類の保管・避難後の点検
        - 警備（　　）---------- 校内巡視、各学年主任
        - 救護（　　）---------- 救護所の設置、手当、薬品器材等の準備
      - 1. 防災計画の策定
      - 2. 防災意識の普及高揚
      - 3. 緊急連絡網の整備
      - 4. 外部機関の確認